

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ детский сад «Радуга»
_____ В.И. Свидерская

Приказ от 26.01.2023 №13-о/д

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по ознакомлению и введению федеральной
образовательной программы дошкольного образования
в МБДОУ детский сад «Радуга»

№	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственные
1. Создание организационно-управленческих условий для ознакомления и внедрения ФОП ДО				
1.	Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО	26.01.2023	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий МБДОУ
2.	Разработка и утверждение дорожной карты мероприятий по ознакомлению с ФОП ДО.	до 01.02.2023	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Члены рабочей группы
3.	Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО.	20.12.2022	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Заведующий МБДОУ
4.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	01.02.2023-26.02.2023	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Члены рабочей группы
5.	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО	10.02.2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Члены рабочей группы
6.	Проведение совещаний по изучению ФОП ДО	Февраль	Осмысление содержания ФОП ДО и определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФОП ДО	Заведующий МБДОУ Члены рабочей группы

7.	Проведение инструктивно- методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО	Поэтапно, весь учебный год	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	Старший воспитатель, руководитель РМО
8.	Организация работы по разработке образовательной программы ДО в соответствии с ФОП ДО	июнь -июль 2023	Создание ООП ДО	Рабочая группа
9.	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы ДОУ	август 2023	Наличие ООП ДО. Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ	Заведующий МБДОУ Члены рабочей группы
10	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год.	август 2023	Наличие календарно- тематических планов	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель
11.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого- педагогического сопровождения введения ФОП ДО с детьми ОВЗ.	Поэтапно, весь учебный год	Определение возможных психологических рисков и способов профилактики, расширение и обновление диагностического инструментария на основе запросов.	Учитель -логопед
12.	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО	сентябрь 2023	Наличие плана преемственности ДОУ и школы	Заместитель заведующего, старший воспитатель

13.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Поэтапно	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО.	Заведующий МБДОУ
14.	Мониторинг введения ФОП ДО	Весь период	Диагностические материалы. План контроля.	Заместитель заведующего, старший воспитатель
2. Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО				
1	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Ст.воспитатель
2	Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО.	Весь период	Ликвидация затруднений.	Ст.воспитатель
3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФОП ДО				
1	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащённости учебного процесса.	Поэтапно	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ	Заведующий МБДОУ
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.	Поэтапно	Приведение в соответствие материально-технической базы и нормам ОТ	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего
3	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Поэтапно	Оснащённость библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой.	Заведующий МБДОУ
4	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам,	Весь период	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов.	Старший воспитатель

	размещенным в федеральных и региональных базах данных.		Создание банка полезных ссылок.	
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФОП ДО				
1	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФОП ДО	Весь период	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО. Создание банка полезных ссылок, на сайте ДОУ	Старший воспитатель, системный администратор