

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ детский сад «Радуга»
Свилюк В.А. Свилюк В.А. Свилюк В.А. Свилюк В.А.
Приказ № 01 от 01.12.2018 г.



**ПОРЯДОК
ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ «РАДУГА»
СТАРОУРЬЕВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок перевода и отчисления воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада «Радуга» (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012 (приказ №273 – ФЗ); Порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 28.12.2015г. № 1527. Уставом МБДОУ детского сада «Радуга».

1.2 Порядок определяет требования к процедуре перевода и отчисления воспитанника по образовательным программам дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада «Радуга» (далее – детский сад)

**2. Перевод воспитанника из группы в группу
без изменения условий получения образования**

2.1. К условиям перевода воспитанников детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования относится:

- перевода и отчисления воспитанника по образовательной программе дошкольного образования из одной группы детского сада в другую группу такой же направленности без изменения направленности образовательной программы.

2.2 Перевод воспитанника из группы в группу без изменения условий получения образования возможен:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- по инициативе детского сада.

2.3 Перевод из группы в группу по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод воспитанника.

2.3.1. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника осуществляется на основании заявления.

2.3.2. Заявление родителей (законных представителей) воспитанника регистрируется в соответствии с установленными в детском саду правилами организации делопроизводства.

Заявление родителей (законных представителей) рассматривается заведующим в течение 3-х дней.

В переводе может быть отказано только при отсутствии свободных мест в группе, в которую планируется перевод воспитанника.

2.4. Перевод воспитанника (воспитанников) из группы в группу по инициативе детского сада возможен в случае изменения количества групп одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп.

2.4.1. Перевод воспитанника (воспитанников) из группы в группу без изменения условий получения образования по инициативе детского сада оформляется приказом.

При переводе воспитанника из группы в группу должно учитываться мнение родителей (законных представителей) воспитанника с учетом обеспечения требований законодательства к порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования. Получение письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанника на такой перевод не требуется.

2.4.2. Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

3. Перевод воспитанника в другую образовательную организацию.

3.1. Перевод воспитанника в другую образовательную организацию осуществляется в порядке и на условиях, определенным законодательством РФ:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии.

3.2. Заведующий издает приказ об отчислении воспитанника в порядке перевода в принимающую организацию в порядке, предусмотренным законодательством РФ. Договор об образовании, заключенный с родителями (законными представителями), расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления воспитанника.

4. Отчисление из детского сада.

4.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление воспитанника) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законом.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются :

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) номер и название группы;
- г) дата отчисления.

4.2. Заявление родителей (законных представителей) воспитанника регистрируется в соответствии с установленными в детском саду правилами организации делопроизводства.

4.3. Заведующий издает приказ об отчислении воспитанника в течение 3-х рабочих дней, с даты регистрации заявления, но не позже даты отчисления. В приказе указывается дата отчисления.

Договор об образовании, заключенный с родителями (законными представителями), расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления воспитанника.

4.4. Заявление родителей (законных представителей) об отчислении может быть отозвано в любой момент до даты отчисления, указанной в заявлении.

4.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления.